

محافظة المنوفية
مديرية التنظيم والإدارة
الإدارة العامة للخدمة المدنية
إدارة الاستفسارات

إنجازات الإدارة العامة للخدمة المدنية
إدارة الاستفسارات

عن الفترة من ٢٠١٣/٤/١ م حتى ٢٠١٣/٤/٣٠ م

الجهة	عدد الاستفسارات	مجال الاستفسار	جارى	تم
التربية والتعليم	٢٥٠	إنهاء خدمة + ترقية + حوافز + تسويات + مراجعة مشاريع		
الشؤون الصحية	٨٥	حوافز + تسويات + أجازات + إنهاء خدمة		
الجهاز	٨	ترقيات + حوافز + أجازات		
القوى العاملة	٣	ترقيات + إنهاء خدمة		
الاجمالى	٣٤٦	إنهاء خدمة + ترقية + حوافز + تسويات + مراجعة مشاريع		

٢٠١٣/٥/٧

محمد محمد ..

محافظة المنوفية
مديرية التنظيم والإدارة
الإدارة العامة للخدمة المدنية
إدارة الشكاوى

إنجازات الإدارة العامة للخدمة المدنية

إدارة الشكاوى

عن الفترة من ٢٠١٣/٤/١ م حتى ٢٠١٣/٤/٣٠ م

الجهة	عدد الشكاوى	مجال الشكاوى	جارى	تم
الجهاز	٢٥	نقل + تسوية + إنهاء خدمة		
ديوان عام المحافظة	٣٥	علاوات تشجيعية + نقل + بدل		
الشباب والرياضة	٢٥	نقل + تسوية + ندب		
الإسكان	٣٠	علاوة تشجيعية + ندب		
التموين	٢٥	ترقية + حوافز		
الشئون الاجتماعية	٣٠	علاوة تشجيعية + نقل + أجازات		
الزراعة	٤٠	تسوية + حوافز + إنهاء خدمة		
الطرق والنقل	٢٥	تسوية + نقل		
الطب البيطري	٣٠	ترقية + إنهاء خدمة + نقل		
الاجمالى	٢٦٥	علاوة تشجيعية + ندب		

٢٠١٣/٥/٧

محمد مصطفى ..

انجازات شهر مارس

ملاحظات	ماتم انجازه	التوقيتات الزمنية لتنفيذ البرنامج										برامج الخطة		موضوعات الخطة	م
		١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦	١٧	١٨	١٩	البرنامج / مراحل التنفيذ	العدد		
يتم التحديث كل ٦ اشهر	%٦٥											تم التحديث تباعا علي مستوي قيادات المحافظة وذلك كل فترة بعد التجديد في الموقع .		تحديث بيانات قاعدة الادارة العليا (متتارة - إدارة عليا - مدير عام) بدائرة المحافظة .	١
	%٥٥											تحديث قاعدة العمالة و الاجور بصفة مستمرة و ترسل الي الجهاز كل ثلاثة اشهر .		تحديث بيانات قاعدة العمالة و الاجور .	٢
يتم التحديث حسب طلب الجهاز												كطلب الجهاز .		حصر الابنية الحكومية بديوان عام المحافظة و مجالس المدن و مديريات الخدمات .	٣
	%٤٥											كطلب الجهاز .		تجميع وتنظيم القوانين واللوائح	٤
يتم التحديث تباعا												كطلب الجهاز .		حصر بيانات العاملين جزء من الوقت بمديريات الخدمات .	٥
يتم اعدادها عن طريق إدارة التنظيم و ترتيب الوظائف و بعد الانتهاء منها يتم عمل سي دي لجميع مديريات الخدمات	%٥٠											تحديث بيانات استمارة موازنة الوظائف رقم ٥ علي سي دي مجمع من مديريات الخدمات و ديوان عام المحافظة .		تحديث بيانات استمارة موازنة الوظائف رقم ٥ علي سي دي مجمع من مديريات الخدمات و ديوان عام المحافظة .	٦
يتم التحديث حسب طلب الجهاز	%٥٥													تحديث قاعدة بيانات المؤهلات العلمية للعاملين بمديريات الخدمات و وحدات الجهاز الاداري بالدولة .	٧
	%٤٥													نشر الكتب الدورية التي ترد من الجهاز علي أجهزة المحافظة ومديريات الخدمات	٨
	%٥٠													اعداد الترشيحات والبيانات والتقارير الاحصائية بتكاليف واعتمادات الباب الاول " اجور "	٩
	%٤٥													اصدار نشرة معلومات ربع سنوية توضح انجازات المديرية	١٠
	%٥٥													تفعيل الشبكة واستكمال بيانات الموقع	١١
تم الانتهاء من انشاء قاعدة البيانات وادخال بيانات حملة الماجستير والكتروناه	%١٠٠											كطلب الجهاز		الاشتراك في مسابقة حملة اوائل الخريجين	١٢

إنجازات إدارة التنظيم وترتيب الوظائف

عن الفترة من ٢٠١٣/٤/١ م حتى ٢٠١٣/٤/٣٠ م

الجهة	عدد الحالات	الموضوع
تعزيز :		
التموين والتجارة	٥	• تعزيز بند ١/٣ جهود غير عادية
التموين والتجارة	١	• تعزيز بند ١/٤ مكافآت تدريب
التنظيم والإدارة	٢٣	• استحداث وتعزيز غرامات وتعويضات
الديوان العام	٢١	• تعزيز صرف فرق العلاوة الخاصة بالترقية لكبير
القوى العاملة	٦	• تعزيز بند بدل تفرغ تجاريين
الطب البيطري	١	• تعزيز بعض البنود والأنواع التي بها عجز
التمويل :		
الطب البيطري	١	• إعادة تعيين
التربية والتعليم	٢	• إعادة تعيين
التموين والتجارة	١	• تعيين مصابي الثورة
الزراعة	٣٣	• تمويل وظائف أوائل الخريجين
ديوان عام المحافظة	٤	• تمويل وظائف لتعيين أوائل الخريجين
الطب البيطري	٥	• تمويل وظائف لتعيين أوائل الخريجين
الشؤون الصحية	٤٠٦	• تمويل وظائف للمكلفين بمختلف المجموعات
الشؤون الصحية	٦	• تمويل وظائف أوائل الخريجين
الزراعة	٥	• تمويل وظائف لتعيين المعوقين (نسبة ال ٥٪)
القوى العاملة	٣	• تمويل وظائف لتعيين المعوقين (نسبة ال ٥٪)
التنظيم والإدارة	٥	• تمويل وظائف لتعيين المعوقين (نسبة ال ٥٪)
الطب البيطري	٥	• تمويل وظائف لتعيين المعوقين (نسبة ال ٥٪)
ديوان عام المحافظة	٢	• تثبيت العاملين بالخدمات الجماهيرية

تابع التمويل :		• نقل العاملين على بند ٣/٢ • تسوية بالمؤهل الأعلى أثناء الخدمة • تسوية بالمؤهل الأعلى أثناء الخدمة • تمويل وظائف لتسوية الحاصلين على مؤهلات وحاصلين على أحكام قضائية • تمويل وظائف لتسوية الحاصلين على مؤهلات أثناء الخدمة • تمويل وظائف لتعيين المعوقين (نسبة ال٥%) • نقل من مجموعة الخدمات المعاونة إلى المجموعة الحرفية • الاستفسار عن عناوين بعض أوائل الخريجين المرشحين من قبل الجهاز • دراسة تغيير مسمى وظيفي للحاصلين على معهد الخط العربي • دراسة استحداث بعض الوظائف طبقا لقرارات الرسوب
الطب البيطري	٨	
القوى العاملة	١	
التموين والتجارة	٤	
الشؤون الصحية	٤	
الشؤون الصحية	٣٧	
التضامن الاجتماعي	٢٠	
ديوان عام المحافظة	١	
التربية والتعليم	٧ كشوف	
التربية والتعليم	١	
القوى العاملة	١٤ وظيفة	
دراسة استمارة موازنة ديوان عام المحافظة حسب الحالة في ٢٠١٢/١٠/١م وكذا مشروع الموازنة لديوان عام المحافظة ٢٠١٣/٢٠١٤م .		استثمارات الموازنة للعام المالي ٢٠١٢/٢٠١٣م مشاريع الموازنة للعام المالي ٢٠١٣/٢٠١٤م
دراسة إلحاق لمشروع موازنة مديرية التنظيم والإدارة		
مراجعة الأحكام القضائية الخاصة بصرف رصيد الأجازات / ساعات إضافية / بدل المخاطر / جهود غير عادية / صرف حوافز / فروق مالية - لديوان عام المحافظة ومديريات الخدمات لعدد (٤٠٠) حالة .		إنجازات أخرى
حالات النقل :		
الجهة المنقول اليها	عدد الحالات	الجهة المنقول منها
مديرية التربية والتعليم	١	هيئة النقل العام
مديرية الزراعة	١	وزارة الزراعة
ديوان عام المحافظة	١	ديوان عام المحافظة سوهاج
مديرية التربية والتعليم	١	ديوان عام محافظة المنوفية

تابع حالات النقل :

ديوان عام محافظة القاهرة	٢	مديرية التربية والتعليم
مديرية الزراعة بالمنوفية	١	مديرية الشباب والرياضة
من جهات مختلفة	٢٥	مديرية الشؤون الصحية
من جهات مختلفة	٤	ديوان عام المحافظة
مديرية الطرق والنقل بالمنوفية	١	مديرية الشباب والرياضة
مديرية الزراعة بالمنوفية	١	مديرية التربية والتعليم
ديوان عام محافظة مطروح	١	مديرية التربية والتعليم
مديرية التموين والتجارة	١	مديرية التموين بالقليوبية
مديرية الطرق والنقل	١	مديرية التموين بالمنوفية
هيئة النقل العام	١	ديوان عام المحافظة
ديوان عام محافظة القاهرة	١	مديرية الشباب والرياضة
مديرية القوى العاملة	١	مديرية الشؤون الصحية
وزارة التربية والتعليم	٢	مديرية التربية والتعليم

دراسة حالات نقل بعض أعضاء هيئة التدريس من والى التربية والتعليم طبقا للقواعد التنفيذية
الصادرة لهم من هيئة الموارد البشرية لعدد (٢٠٠) حالة .

٢٠١٣/٥/١٣ هـ

محمد عصيد ..

إنجازات إدارة الدراسات والبحوث

عن الفترة من ٢٠١٣/٤/١ م حتى ٢٠١٣/٤/٣٠ م

مبادرات إعاقة التنفيذ	الإنجاز			البرنامج - مراحل التنفيذ	موضوعات الخطة
	حجم الإنجاز الفعلي	موقف الإنجاز	العدد المستهدف خلافاً للشف		
	%٤٥	جاري	تم	جاري	دراسة عن البيئة الصحية السليمة بمحافظة المنوفية



محافظة المنوفية
مديرية التنظيم والإدارة
مركز التدريب الإداري

انجازات مركز التدريب الإداري لشهر ابريل ٢٠١٣ م
نوضح فيما يلي انجازات مركز التدريب الإداري لشهر ابريل ٢٠١٣ م
للفترة من ٢٠١٣/٠٤/١ م حتى ٢٠١٣/٠٤/٣٠ م

١. تقديم المشورة الفنية لمديريات الخدمات بدائرة المحافظة في تحديد الاحتياجات التدريبية.
٢. حصر الاحتياجات التدريبية لوحدات الإدارة المحلية ومديريات الخدمات ووضع الخطط والبرامج التدريبية التي تفي بهذه الاحتياجات في ضوء الاعتمادات المتاحة .
- ٣- ارسال الخطة التدريبية لعام ٢٠١٣/٢٠١٢ م (باب ثان) لمديرية الشؤون الصحية بالمنوفية بعد مراجعتها في ضوء كتاب دوري الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة رقم ٦ لسنة ٢٠١٢ م الى قطاع شؤون المديريات بالجهاز المركزي للتنظيم والإدارة للمراجعة والموافقة على بدء التنفيذ .
- ٤- ارسال الخطة التدريبية لعام ٢٠١٣/٢٠١٢ م (باب ثان) لمديرية الطب البيطري بالمنوفية بعد مراجعتها في ضوء كتاب دوري الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة رقم ٦ لسنة ٢٠١٢ م الى قطاع شؤون المديريات بالجهاز المركزي للتنظيم والإدارة للمراجعة والموافقة على بدء التنفيذ .
- ٥- ارسال الخطة التدريبية لعام ٢٠١٣/٢٠١٢ م (باب ثان) لمديرية الاسكان والمرافق بالمنوفية بعد مراجعتها في ضوء كتاب دوري الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة رقم ٦ لسنة ٢٠١٢ م الى قطاع شؤون المديريات بالجهاز المركزي للتنظيم والإدارة للمراجعة والموافقة على بدء التنفيذ .
- ٦- ارسال الخطة التدريبية لعام ٢٠١٣/٢٠١٢ م (باب ثان) للطرق والنقل بالمنوفية بعد مراجعتها في ضوء كتاب دوري الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة رقم ٦ لسنة ٢٠١٢ م الى قطاع شؤون المديريات بالجهاز المركزي للتنظيم والإدارة للمراجعة والموافقة على بدء التنفيذ .
- ٧- ارسال الخطة التدريبية لعام ٢٠١٣/٢٠١٢ م (باب ثان) لمديرية التنظيم والإدارة بالمنوفية بعد مراجعتها في ضوء كتاب دوري الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة رقم ٦ لسنة ٢٠١٢ م الى قطاع شؤون المديريات بالجهاز المركزي للتنظيم والإدارة للمراجعة والموافقة على بدء التنفيذ .
- ٨- جاري متابعة تنفيذ الخطة التدريبية لمديرية القوى العاملة للعام المالي ٢٠١٣/٢٠١٢ م ٢٠١٢ م وفقاً للمعتمد بالموازنة بعد موافقة الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة ، والخطة التدريبية باب ثان لمديرية الزراعة بالمنوفية .

في : ٢٠١٣/٠٥/٠٢ م

إنجازات إدارة تخطيط القوى العاملة
عن الفترة من ٢٠١٣/٤/١ م حتى ٢٠١٣/٤/٣٠ م

م	الجهة الوارد منها	العدد	ملاحظات
١	مكتب خدمة المواطنين بديوان عام المحافظة (طلب فرصة عمل)	١٥	تم الرد عليها
٢	طلبات من المواطنين (طلب فرصة عمل)	٧٧	تم الرد عليها
٣	مديرية الزراعة (مرحلة إعداد نماذج حجم العمل)		جارى
٤	مديرية الطرق (مرحلة إعداد النماذج الخاصة باستخراج المقرر الوظيفي)		جارى

٢٠١٣/٥/٧

محمد السيد ..

إنجازات إدارة التطوير وتقييم الأداء

عن الفترة من ٢٠١٣/٤/١ م حتى ٢٠١٣/٤/٣٠ م

- متابعة مديريات الخدمات والوحدات المحلية بدائرة المحافظة بشأن إجراءات أي تعديلات على نماذج الخدمات التي تقدم للمواطنين حتى يتم حل المشكلات والصعوبات .
- ورد إلينا كتاب الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة رقم ٤٦ بتاريخ ٢٠١٣/٣/١٩ م لاستيفاء بعض البيانات الخاصة بدراسة تقييم أداء العاملين بمديرية الطب البيطري وجارى إعدادها واستكمال بياناتها من حيث :-
 ١. التشريعات الحاكمة للعمل بالمديرية .
 ٢. الهيكل التنظيمي .
 ٣. الهيكل الوظيفي .
 ٤. سياسات الأفراد .
 ٥. إجراءات العمل فيما يخص أداء المديرية من الخدمات الجماهيرية .
- الرد على جميع المكاتبات الواردة من الجهاز ومن الجهات الأخرى وستقوم الإدارة بموافاة الجهاز بها عند الانتهاء منها .

٢٠١٣/٥/٧

محمد السيد ..

إنجازات إدارة التفتيش
عن الفترة من ٢٠١٣/٤/١م حتى ٢٠١٣/٤/٣٠م

مبادرات إعاقاة التنفيذ	الإنجاز			برامج الخطة البرنامج - مراحل التنفيذ	موضوعات الخطة
	حجم الإنجاز الفعلي	موقف الإنجاز	العدد المستهدف خلا الشف		
	٩٠٪	تم			أولاً : التفتيش : التفتيش على الإدارة التعليمية بمدينة السادات ثانياً : المتابعة : • المتابعة على إدارة التعاون الزراعي بتلا (الإدارة الزراعية) • المتابعة على الإدارة الصحية بأشمون . خارج الخطة : الرد على الشكاوى والاستفسارات التي ترد إلى الإدارة .
	٩٠٪	تم			
	١٠٠٪	تم			